|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башҡортостан РеспубликаһыСалауат районымуниципаль районыныңЯнғантау ауыл советыауыл биләмәһе Хакимиәте | Салаватский | Республика БашкортостанАдминистрация сельского поселенияЯнгантауский сельсоветмуниципального районаСалаватский район |
| 452492, Сулпан ауылы, Йәшел урамы, 13тел. 2-88-52, 2-88-22 | 452492, д.Чулпан,  ул.Зеленая, 13тел. 2-88-52, 2-88-22 |
| Б О Й О Р О Ҡ  |  | РАСПОРЯЖЕНИЕ |
| **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 й.** | **№\_\_\_\_\_**  | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.** |

О назначении лиц, уполномоченных осуществлять электронный документооборот с использованием электронной подписи.

 В целях обеспечения единого порядка обмена электронными документами в системе удаленного финансового документооборота Федерального казначейства, в соответствии с правилами электронного документооборота в информационной системе Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан.

1. Назначить Динисламова Айдара Василовича уполномоченным осуществлять электронный документооборот в системе удаленного документооборота Федерального казначейства (далее- СУФД)
2. Наделить А.В. Динисламова правом электронной подписи документов согласно закрепленными функциями в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Полномочия подписи электронных документов |
| 1 | 2 | 3 |
| ДинисламовАйдарВасилович | Глава сельского поселения | Руководитель |

3. Возложить на лиц, уполномоченных осуществлять электронный документооборот в СУФД и наделенным правом электронной подписи, персональную ответственность за безопасность ключевой информации, ее сохранность, неразглашение и нераспространение.

4. Назначить ответственным за организацию и обеспечение бесперебойной эксплуатации программно – технических средств автоматизированных рабочих мест, предназначенных для подключения к СУФД, Иштуганову Эльвиру Дамировну.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.В. Динисламов Янгантауский сельсовет: